

# 比选邀请文件

项目名称：石室中学北湖校区消防维保服务项目

招标人：四川省成都市石室中学

中国·成都

2022年6月

# 目 录

<b>一、 比选邀请函</b> .....	<b>3</b>
<b>二、 比选须知</b> .....	<b>5</b>
1、比选须知前附表.....	5
(一) 比选费用.....	6
(二) 踏勘现场.....	6
(三) 比选申请文件的编制.....	6
(四) 比选申请文件制作要求.....	7
(五) 比选报价.....	7
(六) 开标时出现下列情况之一，比选申请文件无效.....	8
(七) 比选报价修正.....	8
(八) 评标定标说明.....	8
(九) 定标办法 .....	9
(十) 成交通知书签发.....	9
2、附、详细评分细则 .....	10
<b>三、 项目要求</b> .....	<b>11</b>
<b>四、 比选申请文件格式</b> .....	<b>12</b>
(一) 投 标 函.....	14
(二) 法定代表人授权书.....	15
(三) 报价一览表.....	错误!未定义书签。
(四) 商务应答表.....	17
(五) 比选申请人基本情况表.....	19
(六) 比选申请人本项目管理、技术、服务人员情况表.....	190

## 一、 比选邀请函

---

四川省成都市石室中学将组织实施“石室中学北湖校区消防维保服务项目”的供应商比选活动，如贵单位有意参与本次比选，请在本邀请函规定的时间内提交比选申请文件。

一、 项目名称：石室中学北湖校区消防维保服务项目

二、 资金来源：自筹资金

三、 比选内容：

消防设施设备维保服务（服务期限：三年）；

备注：详见项目要求。

四、 合格供应商资格要求：

(1) 在中国境内注册并具有独立法人资格的合法企业；

(2) 具有履行合同所必须的设备和专业技术能力；

(3) 参加本次比选活动前三年内，在经营活动中没有重大违法违规记录；

五、 比选文件获取：

凡有意参加比选者，请于2022年6月28日至2022年6月30日到成都石室中学官网（<http://www.cdshishi.net>）的公告栏中免费下载本此比选活动相关的电子文档资料。

六、 比选申请文件递交截止时间：

比选申请文件递交截止时间为于 2022 年 7 月 1 日上午 8:30 前，  
递交至成都石室中学北湖校区行政楼三楼会议室。

比选申请文件必须在截止时间前送达规定地点。逾期送达或密封  
和标注不符合比选邀请文件规定的比选申请文件恕不接受。本次比选  
不接受邮寄的比选申请文件。

七、 比选地点：成都石室中学北湖校区行政楼三楼会议室。

八、 比选人：四川省成都市石室中学。

通讯地址：成都市成华区龙瑞一路 9 号

邮政编码：610000

联系人：秦老师

联系电话：028-81132933

2022 年 6 月 27 日

## 二、比选须知

### 1、比选须知前附表

序号	内容
1	比选项目内容：石室中学北湖校区消防维保服务项目
2	比选申请人资质要求： (1) 在中国境内注册并具有独立法人资格的合法企业； (2) 具有履行合同所必须的设备和专业技术能力； (3) 参加本次比选活动前三年内，在经营活动中没有重大违法违规记录；
3	评分办法：综合评分法
4	比选时间：2022年7月1日上午9:00，当场组织比选； 比选地点：成都石室中学北湖校区行政楼三楼会议室。 联系人：秦老师，联系电话：028-81132933。
5	比选截止时间和地点：比选文件密封于2022年7月1日上午8:30前送至成都石室中学北湖校区行政楼三楼会议室。
6	比选申请文件份数：一式两份（正本壹份，副本壹份）。
7	最高限价（人民币）：7.00万元/年。

## （一）比选费用

比选申请人应承担其编制比选申请文件与递交比选申请文件所涉及的一切费用。不论比选结果如何，比选人在任何情况下无义务也无责任承担这些费用。

## （二）踏勘现场

1、比选申请人及其相关人员经过比选人的允许，可进入比选人的工程现场，但比选申请人及其人员不得因此使比选人及其人员承担有关的责任和蒙受损失。

2、比选人向比选申请人提供的有关现场的资料和数据，是比选人现有的能使比选申请人利用的资料。比选人对比选申请人由此而做出的推论、理解和结论概不负责。

## （三）比选申请文件的编制

1、比选申请人提供的优惠条件，不得违反国家有关规定，否则按照有关规定予以处理。

2、比选申请人成交后，未经比选人同意不得以任何形式和理由转包或分包。否则，立即取消成交资格并终止合同，由此引起的一切经济损失由成交单位 100%承担。

3、比选人将不对比选资料及成交结果向任何比选申请人做单独解释。

#### （四）比选申请文件制作要求

比选申请文件一式两份，正本壹份，副本壹份。比选申请文件分别单独密封，并在密封处加盖企业公章。

**1、技术部分。**比选申请人按照比选文件要求做出的技术应答，主要是针对比选项目的服务要求做出的实质性响应和满足。比选申请人的技术应答应包括下列内容：

（1）比选申请人认为需要提供的文件和资料。

（2）原有监控系统维护响应计划

**2、商务部分。**比选申请人按照比选文件要求提供的有关证明材料及优惠承诺。包括以下内容：

（1）申请函；

（2）比选申请人企业法人营业执照副本、税务登记证副本复印件；

（3）比选申请人组织机构代码证复印件；

（4）法定代表人授权书原件；

（5）法定代表人和授权代表身份证复印件；

（6）其他比选申请人认为需要提供的文件和资料。

**3、其他部分。**比选申请人按照比选文件要求做出的其他应答和承诺。

#### （五）比选报价

（1）比选申请人按照比选文件要求填写的“报价一览表”。

（2）比选申请人的报价是比选申请人响应比选项目要求的全部工作内容的价格体现，包括比选申请人完成本项目所需的一切费用。

(3) 所有报价币种为人民币，单位：元

#### (六) 开标时出现下列情况之一，比选申请文件无效

1、比选申请文件未密封、密封处未加盖企业公章或法定代表人印鉴的；

2、比选申请文件逾期送达的；

3、比选申请人法定代表人或委托代理人未参加开标会议的，或参加开标会议未提供法人代表证明或法人委托书的；

4、比选申请文件的关键内容字迹模糊、无法辨认的；

5、其它实质性违反比选文件和政策法规要求的。

#### (七) 比选报价修正

比选申请文件中的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与单价金额不一致的，以单价金额为准，但单价金额小数点有明显错误的除外；对不同文字文本比选申请文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

#### (八) 评标定标说明

本项目按照比选文件的有关规定，根据项目的规模及复杂程度，选择以 综合评分 方式确定成交单位。



## （九）定标办法

- 1、比选评选小组由5名评委组成，其中家长代表行政保障中心工作人员2名，教职工代表2名，物业工作人员1名；纪委或工会代表1名担任监督代表。
- 2、出席比选会议的比选申请人代表，是法定代表人的凭身份证，是委托代理人的凭法人代表授权委托书和本人身份证，是自然人的凭身份证准时签名报到，出席比选会议。
- 3、比选会议由行政保障中心工作人员主持，学校纪委或工会任监督，比选申请人及相关工作人员参加；
- 4、 监督人开启比选申请书，并当众宣读比选报价；
- 5、比选评选小组评定比选申请资料，按照供应商得分由高到低的顺序对中选候选人进行排序，按顺序确定成交人。
- 6、比选人不解释成交或落标原因，不退回比选申请文件和其他比选资料。

## （十）成交通知书签发

确定成交人后，比选人于当日内签发成交通知书。

办理《成交通知书》后，比选人于3日内根据《中华人民共和国民法典》，依据比选文件、比选申请文件与成交单位签订合同。

## 2、详细评分细则

### 详细评分表

评分项目	分值	评分标准	考核方式
报价	30分	<p>1、经专家评审的有效最低报价作为基准价，其价格分为满分。其他比选申请人的价格分统一按照下列公式计算：比选报价得分=<math>(\text{评标基准价} \div \text{比选报价}) \times 30\% \times 100</math>；</p> <p>2、超过最高限价的比选报价为无效报价，此项不得分。</p>	现场计算
履约能力	20分	<p>对供应商 2019 年 1 月 1 日-递交响应文件截止之日的类似业绩进行评审：每个业绩得 4 分，最高得 20 分。</p> <p>说明：提供合同复印件，并加盖投标人公章。</p>	审核资料
质量控制和安全保障	40分	<p>根据供应商提供的质量控制和安全保障方案进行综合评审，内容包含但不限于：①维保技术方案及主要措施；②维保质量目标及保证体系及措施；③维保计划及保证措施；④维保安全和文明施工保证体系及措施。方案完善、具有针对性且不存在不适用项目特性的情形，不存在凭空编造、逻辑漏洞以及不可能实现的夸大情形等情况的得 40 分，每缺一项扣 10 分，每有一项内容不完整或有缺陷或与项目不匹配的扣 5 分，扣完为止。</p> <p>说明：内容不完整或有缺陷或与项目不匹配是指：非专门针对本项目或不适用项目特性的情形、内容不完整或缺少关键节点、套用其他项目方案、内容前后矛盾、涉及的规范及标准错误、不利于项目实施、不可能实现的情形等任意一种情形。</p>	审核资料
应急方案	10分	<p>根据供应商提供的应急方案进行综合评审，内容包括但不限于：①应急处理人员安排与应急处理电话；②突发事件的应急处理措施。全部提供以上方案并满足项目采购需求的得 10 分，缺一项扣 5 分，每一项内容不完整或有缺陷或与项目不匹配的扣 3 分，扣完为止。</p> <p>说明：内容不完整或有缺陷或与项目不匹配是指：非专门针对本项目或不适用项目特性的情形、内容不完整或缺少关键节点、套用其他项目方案、内容前后矛盾、涉及的规范及标准错误、不利于项目实施、不可能实现的情形等任意一种情形。</p>	审核资料
满分		100分	

## 三、项目要求

### （一）项目主要内容

根据中华人民共和国《消防法》、公安部《建筑工程消防监督审核管理规定》、《社会消防技术服务管理规定》、《建筑消防设施的维护管理》GB25201-2010 以及四川省人民政府关于加强建筑现代消防设备维修保养文件精神，为了提高现代消防系统抵御火灾的能力消除火灾隐患，防止因消防设备维修保养不及时而导致设备不能正常运行，主要维护保养系统如下：

- |            |             |
|------------|-------------|
| 1、火灾自动报警系统 | 2、消防联动控制系统  |
| 3、消防广播系统   | 4、消防电话系统    |
| 5、消火栓灭火系统  | 6、自动喷淋灭火系统  |
| 7、通风及防排烟系统 | 8、应急照明和疏散系统 |
| 9、防火卷帘门系统  | 10、智慧消防系统   |

### （二）运维服务要求

#### 1、巡视工作内容（周期为每月检测）

巡视中，通过手动检查装置火灾报警控制器各项功能（如火警功能、故障功能等）是否正常，有无指示灯坏，进行主、备电源自动转换实验等。水系统压力检查，运行测试等。

#### 2、具体定期检修工作内容（每月检测一次，每月检查记录）

（1）火灾自动报警系统。定期检查，将对火灾探测器进行实施模拟实验，对电缆、接线盒、设备作直观检查，对整修系统进行试验。

（2）联动控制系统。定期检查，除对电缆、设备等作直观检查外，对系统单项进行实效模拟实验，检查排烟风机、风阀、正压送风机、风口是否正常，对已有故障的设备及时维修。

（3）消防广播系统。定期检查，要求广播系统设备、音箱等完好无损；检测消防广播扩音器的联动启动和扬声器音量，确保播音功能正常，语音内容清晰。

（4）消防电话系统。定期检查消防电话主机、电话插座，确保电话主机、分机、

插孔通讯设备完好无损坏；电话主机和分机、插孔之间的通话实验 1-3 次，要求通话功能正常、语音清晰；分区对电话插孔进行通讯检测并测试火警电话同消防控制室通话，检查通话质量。

(5) 消火栓灭火系统。水泵控制室、室内外消火栓的全部设备，消火栓、消火栓泵、消火栓泵电控柜、管路上的阀门、管件、喷头、标志、取水管道、消防水池、高位水箱（消防水箱）、联动控制部分。定期检查，应对消火栓箱进行全面检查维修，保证消火栓或消防卷盘供水闸不渗漏，水枪、水件等附件良好，报警按钮及控制线路功能正常。室内外消火栓的外观、规格、栓口出水方向、栓口中心距离地面高度、组件匹配、水带接口连接、水带长度、消防卷盘组件、有关内置、消火栓管网启闭标志、检查消火栓设置、消火栓给水系统综合性能、检查消火栓箱是否破损、开启是否方便。

(6) 自动喷水系统。定期检查，内容包括喷头检查，对损坏或污染的喷头进行拆换清洗，对报警阀进行开阀试验，观察阀门开启性能和密封性能，以及水力警铃、延迟器等设施检查，给水管路检查，有无渗漏，系统管路内的水定期排空、冲洗，水源检查。

(7) 消防排烟系统检修。消防设施最少每季度检修 1 次，每年大型检查 1 次。

(8) 应急照明和疏散指示标志系统。检查应急电源箱、蓄电池柜、应急照明灯及疏散指示灯，确保外观完好无损坏；确保应急照明和疏散指示标志图、文、尺寸及安装均应符合技术规范，牢固、无遮挡、状态指示灯正常；检查应急照明和疏散指示标志系统供电是否正常，检查应急照明灯、安全指示灯、疏散指示灯能否正常工作。

(9) 防火卷帘门系统。检查要求组件齐全完好无损坏，紧固件应无松动现象；检查防火卷帘的电源控制器、电机、转动机构（含链条）、升降按钮、防火卷帘轨道是否运行正常，运行时应平稳顺畅、无卡涩现象；检查防火门的外观、闭门器、顺序器完好无损，启闭灵活、关闭严密；规定部位的防火门是否处于关闭状态；试验防火卷帘手动、机械应急和联动控制功能；试验电动防火阀的联动关闭功能。每年进行一次设备保养，对锈蚀机械部分进行除锈处理，对电机齿轮、链条、轨道上油润滑。

(10) 智慧消防系统。检查智慧消防设施设备是否正常运行，确保物联网系统监测功能运行正常。

### 3、比选申请人责任

(1) 对所承担维修范围内的消防系统进行定期测试、维修和保养，保证其正常运

行。如未能通过政府部门检查，由此产生的一切损失由比选申请人负责。

(2) 比选申请人每月 15-20 日对校方消防系统进行维护，每次维护保养结束需经校方负责人签字确认。

(3) 在维保期内，如设备发生故障时，比选申请人接到校方的通知后 4 小时内到现场，并在到达维修现场后 16 小时内维修完毕（系统故障在接到维修通知后 24 小时内处理完毕）。在无明确故障时，比选申请人应定期对整个系统进行检查。如果比选申请人未按时到达现场，责任由比选申请人承担。

(4) 维修保养范围内消防设施设备故障，由比选申请人负责修理，如比选申请人不能维修，校方可以委托第三方维修，由此产生的费用由比选申请人负责。如需更换单价超过 300 元的零配件，比选申请人需以书面形式告知校方，经校方确认后更换。

(5) 比选申请人负责建立该工程消防系统维修档案，对所有检查项目发现的问题、维修处理措施、检修负责人等均进行详细的记录，由校方复检后签字，存档备查。

(6) 比选申请人每月度检查内容：火灾自动报警系统、消防联动控制系统、消防广播系统、消防电话系统、消火栓灭火系统、自动喷淋灭火系统、通风及防排烟系统、应急照明和疏散系统、防火卷帘门系统、智慧消防系统。

(7) 每季度检查内容：

(a) 对整个联动系统进行模拟实验。

(b) 对整个联动系统进行现场试验。

(c) 对联动、手动功能进行互换试验。

(d) 对消防末端试水、各管道井压力表、水泵房等进行检查试验。

(8) 以上内容（包括月检、季检）如发现明显故障和潜在故障比选申请人应及时用书面方式通知校方，比选申请人需将每月检查情况作书面报告（即月检表、季检表和年检表）给校方存档，若需维修和更换设备、材料所涉及相关费用须经校方同意后方可进行。

(9) 在设备系统测试、维修、检查过程中，如因比选申请人操作不当发生的设备损坏造成的维修材料费由比选申请人自行负责。

(10) 在维修过程中，比选申请人工作人员必须遵守安全操作规程，如发生任何安全事故，均由比选申请人自行负责。

(11) 比选申请人工程技术人员，应按消防主管部门的要求，在月检、季检和年检的维护工作完成后提供维护报告书，经校方认可。并确保通过消防部门的检查。

## 四、比选申请文件格式

### (一) 投标函

\_\_\_\_\_ (采购单位)：

我方全面研究了“\_\_\_\_\_”项目比选文件，决定参加贵单位组织的本项目比选。我方授权\_\_\_\_\_ (姓名、职务) 代表我方\_\_\_\_\_ (比选申请人的名称) 全权处理本项目比选的有关事宜。

1、我方自愿按照比选文件规定的各项要求向采购人提供所需货物/服务，总报价为人民币\_\_\_\_\_元 (大写：\_\_\_\_\_ )。

2、一旦我方成交，我方将严格履行合同规定的责任和义务。

3、我方为本项目提交的比选申请文件正本 1 份，副本 1 份。

4、我方愿意提供单位可能另外要求的，与比选有关的文件资料，并保证我方已提供和将要提供的文件资料是真实、准确的。

5、我方完全理解采购人不一定将合同授予最低报价的比选申请人的行为。

比选申请人名称：\_\_\_\_\_ (盖章)

法定代表人或授权代表 (签字)：

通讯地址：

邮政编码：

联系电话：

传 真：

日 期：

## (二) 法定代表人授权书

\_\_\_\_\_ (采购单位)：

本授权声明：\_\_\_\_\_ (比选申请人名称) \_\_\_\_\_ (法定代表人姓名、职务) 授权\_\_\_\_\_ (被授权人姓名、职务) 为我方“\_\_\_\_\_”项目比选活动的合法代表，以我方名义全权处理该项目有关比选、签订合同以及执行合同等一切事宜。

特此声明。

法定代表人签字：

授权代表签字：

比选申请人名称： (盖章)

日 期：

### (三) 报价一览表

项目名称	石室中学北湖校区消防维保服务项目
比选申请人全称	
比选报价（元）	_____元（大写）  _____元（小写）

注：1. 报价应是最终用户验收合格后的总价，包括设备运输、安装调试、培训、税费、系统集成费用和比选文件规定的其它费用。

比选申请人名称：\_\_\_\_\_（盖章）

法定代表人或授权代表（签字）：

日期：



#### (四) 商务应答表

序号	比选要求	比选应答

注：供应商必须据实填写，不得虚假应答，否则将取消其比选或成交资格。

比选申请人名称：                    (盖章)

法定代表人或授权代表(签字)：

日期：

### （五）比选申请人基本情况表

比选申请人名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电话		
	传真			网址		
组织结构						
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
技术负责人	姓名		技术职称		电话	
成立时间			员工总人数：			
企业资质等级			其中	项目经理		
营业执照号				高级职称人员		
注册资金				中级职称人员		
开户银行				初级职称人员		
账号				技工		
经营范围						
备注						

比选申请人名称：                    （盖章）

法定代表人或授权代表（签字）：

日期：

(六) 比选申请人本项目管理、技术、服务人员情况表

类别	职务	姓名	职称	常住地
管 理 人 员				
技 术 人 员				

比选申请人名称： (盖章)

法定代表人或授权代表 (签字)：

日期：